



สารจาก ประธานสภา อบต.

สวัสดีครับ พ่อแม่พี่น้องชาวตำบลไร่โคกทุกท่าน ในฐานะประธานสภา อบต. ซึ่งเป็นองค์ประกอบหนึ่งของ อบต. ทำหน้าที่เป็นฝ่ายนิติบัญญัติ จึงมีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบกิจการสำคัญของ อบต. โดยใช้มติของที่ประชุมสภาฯ เป็นหลัก ไม่ว่าจะเป็นการเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารกิจการของ อบต. พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ อบต. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของ อบต. และควบคุมการปฏิบัติงานของนายก อบต. ให้เป็นไปตามกฎหมายนโยบายแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติ ระเบียบและข้อบังคับของทางราชการ ร่วมปรึกษาหารือและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อให้ปัญหาของพี่น้องประชาชนชาวตำบลไร่โคก ได้รับการตอบสนองและสร้างความพึงพอใจแก่พี่น้องประชาชน โดยยึดหลักการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ยึดประโยชน์ของพ่อแม่พี่น้องประชาชนเป็นที่ตั้ง รับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ยึดแนวทางตามพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทำงานด้วยความเต็มใจและเต็มกำลังโดยไม่มีข้อแม้และเงื่อนไข เพื่อให้ตำบลไร่โคกของเรามีความเจริญก้าวหน้า มีการพัฒนาในทุกด้าน ประชาชนมีความอยู่ดีกินดีมีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นตำบลที่มีความสุข น่าอยู่อาศัย



Raikoke Subdistrict Administrative Organization Petchaburi



ท้ายนี้ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัย สิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลาย และหลวงพ่อด้าวหน้าจงดลบันดาลให้พี่น้องประชาชนชาวตำบลไร่โคกทุกท่าน มีสุขภาพที่แข็งแรง คิดสิ่งใดขอให้สมดังความปรารถนา มีความมั่นคงในชีวิต สุขกาย สบายใจ ตามวิถีความพอเพียงทุกประการ

นายธีรวัฒน์ มินาท

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไร่โคก



สารจาก บรรณาธิการ



อภิสัตถ์: ท่านผู้อ่านวารสารทุกท่าน พบกันเป็นฉบับที่ 7 กับวารสารสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ซึ่งเป็นการเผยแพร่ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ข้อมูลข่าวสารของราชการ การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เกร็ดความรู้ ตลอดจนการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการมาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ผ่านมา

การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ทั้งข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรของ อบต.ไรโคกได้ยึดแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติของทางราชการ จริยธรรม จรรยาบรรณของข้าราชการ ที่ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานในการให้บริการสาธารณะ แก่พี่น้องประชาชนชาวตำบลไรโคก โดยการประสานบูรณาการความร่วมมือกันทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็คนละ

ผู้บริหาร สภองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตอบสนองความต้องการของประชาชน พัฒนาตำบลไรโคกให้มีความเจริญก้าวหน้า ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างเต็มความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลไรโคกที่พึงกระทำได้ ตลอดจนป้องกันปัญหาการทุจริต คอร์รัปชั่น และผลประโยชน์ที่มีขอบ

ดิฉันในฐานะปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาและความเดือดร้อนของประชาชน ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจ ให้พ่อแม่พี่น้องมีความเป็นอยู่ที่ดี หมู่บ้านมีความเข้มแข็ง ให้ตำบลไรโคกเป็นตำบลที่น่าอยู่ และประชาชนชาวตำบลไรโคกมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืนตามแนวพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9

หากพ่อแม่พี่น้องต้องการเสนอปัญหาและความต้องการ หรือแสดงความคิดเห็น สามารถแจ้งได้ที่ www.raikoke-sao.go.th, e-mail : raikoke.sao@hotmail.co.th และ facebook : raikoke.saoหรือติดต่อสายด่วนหมายเลขโทรศัพท์ 032-790248 มือถือ 082-2960538

สุดกายนี ดิฉันขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัย และอำนาจแห่งความศักดิ์สิทธิ์ของหลวงปู่แก้ววัดหัวนา จงดลบันดาลประทานพรให้พ่อแม่พี่น้องประชาชนชาวตำบลไรโคกทุกคนมีความสุข ความเจริญตลอดไป

นางณัฐจิญา แป้นไทย
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก



วารสารประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลไรโค ฉบับที่ 7 ประจำปี พ.ศ. 2560

ที่ปรึกษา

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรโค
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรโค
- เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรโค
- กำนันตำบลไรโค
- ผู้ใหญ่บ้านตำบลไรโคทุกหมู่
- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไรโค
- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคทุกหมู่
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไรโค
- ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแหลมทอง
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลไรโค

บรรณาธิการ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไรโค

กองบรรณาธิการ

- หัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลไรโค
- พนักงานส่วนตำบล
- พนักงานจ้าง

หมายเลขโทรศัพท์ 032-790248

เว็บไซต์ www.raikoke-sao.go.th

e-mail : raikoke.sao@hotmail.co.th

Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลไรโค

ออกแบบ & พิมพ์ที่ บริษัท เพชรภูมิการพิมพ์ จำกัด



80 หมู่ 4 ถ.เพชรเกษม ต.บ้านหม้อ อ.เมือง จ.เพชรบุรี 76000
 โทร. 032-474877-8, 032-425310 แฟกซ์ 032-424145
 e-mail : sale_petchnews@hotmail.com, petchpoom2561@gmail.com
 Website : www.petchpoom.com

สารบัญ Contents

สารจากประธานสภา อบต.	1
สารจากบรรณาธิการ	2
โครงสร้างฝ่ายสภาฯ	4
โครงสร้างฝ่ายปกครองท้องที่ตำบลไรโค	5
โครงสร้างส่วนราชการฯ	6
สำนักงานปลัด	8
กิจกรรมสำนักงานปลัด	9
รู้ทันป้องกันภัย	13
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	15
ศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับ อบต.	16
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหน้าพู่	17
กิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	18
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	19
กีฬาและนันทนาการ	21
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	25
กองคลัง	27
งบรายละเอียดแสดงสถานะการเงิน	28
กองช่าง	29
ผลการดำเนินงานกองช่าง	30
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไรโค	32
ประกาศมาตรฐานป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนฯ	33
มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักฯ	34
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา	35
องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น (LAP) และ (ITA) ประจำปี 2560	51



โครงสร้างฝ่ายสภา องค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก



นายธีรวุฒิ มีนาท
ประธานสภา อบต.ไรโคก



นายประเทือง แจ้งเรือง
รองประธานสภา อบต.ไรโคก



นางสุภา ชีวทรัพย์แก้ว
สมาชิกสภา อบต.ม.1



นายเฉลิม คำแก้ว
สมาชิกสภา อบต.ม.2



นายสุชัย ทองดี
สมาชิกสภา อบต.ม.3



นายทองหล่อ ชามะณี
สมาชิกสภา อบต.ม.3



นายพงษ์พันธ์ ชามะณี
สมาชิกสภา อบต.ม.1



นายพงษ์ศรี ผ่องศรี
สมาชิกสภา อบต.ม.2



นายสมพรพรหม ผ่องศรี
สมาชิกสภา อบต.ม.3



นายสมพรพันธ์ ผ่องศรี
สมาชิกสภา อบต.ม.3



นางนิงอรศรี ผ่องศรี
สมาชิกสภา อบต.ม.3



นางจรรยา วัฒนแก้ว
สมาชิกสภา อบต.ม.3



นางนิงสุริยา วัฒนแก้ว
สมาชิกสภา อบต.



โครงสร้างฝ่ายปกครองท้องถิ่นที่ตำบลไรโคก



นางดวงพร คำแก้ว
ผช.ฝ่ายปกครอง ม.2



นางกนกวรรณ ผ่องภักดิ์
สารวัตรกำนัน



นายวิริยะ เสด็จินทร์
สารวัตรกำนัน



นายสมพงษ์ ขันทรัพย์
กำนันตำบลไรโคก



นายบุญช่วย บัวงาม
แพทย์ประจำตำบล



นายสมพร ประเสริฐ
ผช.ฝ่ายปกครอง ม.2



นายอำนาจ ศูนย์จันทร์
ผรส. ม.2



นายประหัต อดมนจิตร
ผู้ใหญ่บ้าน ม.1



นายสุทิน กลอมสกุล
ผู้ใหญ่บ้าน ม.3



นายธนู บุญอยู่
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.1



นายสุชาติ พูลทิพัฒน์
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.1



นายสำราญ ทองมาก
ผรส. ม.1



นางเจี๊ยงพร ขันลิ้น
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.3



นายประสิทธิ์ กุมรัมย์
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.3



นายเล็ก แดนสุด
ผรส. ม.3



นายแสงอรุณ ช่อพุดกษ
ผู้ใหญ่บ้าน ม.4



นายสมพร ผ่องภักดิ์
ผู้ใหญ่บ้าน ม.5



นายสุเทพ แจ่งเรือง
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.4



นายหนึ่ง กล้าทอง
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.4



นายจารินทร์ ปานฉอม
ผรส. ม.4



นายสมพร กุมรัมย์
ผรส. ม.5



นายสังเวียน ขาวสนิท
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.5



นายประทีป ลอยละล้า
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.5



นายฉลอง พลับทอง
ผู้ใหญ่บ้าน ม.6



นายภาณุวัฒน์ บุญอยู่
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.6



นายอัครินทร์ สภกม
ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.6



โครงสร้างส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโรโคก อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี



นางณัฐริญา แป้นไธย
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรโคก



ว่าที่ร้อยตรีภาคภูมิ เขียมเพชร
หัวหน้าสำนักปลัด



นางสาวอรนุช จีระวงศ์พานิช
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติกรรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



นายอรุณ เทื่องฟู
ผู้อำนวยการกองช่าง



นางสาวจิตาภรณ์ ดั่งสัถาน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม



นางอาริณี จางวงศ์จันทร์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



นายรัตนะ พรชายแก้ว
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



นางวิศิตรา ตงประเสริฐ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี



นางเพ็ญวิภา มิตรมาก
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



นางว่าฟิง ตงประเสริฐ
ครู



สินเอกจิรุดต์ นีนตง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ปฏิบัติการ



นางนันทิรา พรประสาธ
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



นางสาวเอื้องพร ทิมทอง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้



นายสังวาลย์ มินทา
พนักงานชั้นบรรณรักษ์



นางจันทร์ เจิมจันทร์
พนักงานจัดมาตรวัดน้ำ



นางสาวนุญฉัญญา ดีเด่น
ครู



นางสอน จางสัทธิ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



นางกมลดี ทกน่วม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



นางสาวอุษณิษา เทตธรรม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ



นายสมชาย แส่นสยาม
พนักงานผลิตน้ำประปา



นายจิรัชย์ มินทา
พนักงาน



นายณรงค์ กองทอง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



นายเฉลิม จางสัทธิ
พนักงานชั้นบรรณรักษ์



นายธนพล จูรกิจ
พนักงานชั้นเครื่องจักรกลขนาดเบา



นางณัฐมน ทัพนาค
พนักงาน



นางสาวรังนวล แจ่มเรือง
การโรง



อำนาจหน้าที่ของ อบต.

อบต.มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2542

1. พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา 66)
2. มีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา 67 ดังนี้
 1. จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก
 2. การรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
 3. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
 4. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 5. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 6. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุและพิการ
 7. คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 8. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย
3. มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขต อบต. ตามมาตรา 68 ดังนี้
 1. ให้น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
 2. ให้มีการบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
 3. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
 4. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
 5. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
 6. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
 7. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ
 8. การคุ้มครองดูแลรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
 9. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต.
 10. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
 11. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
 12. การท่องเที่ยว
 13. การผังเมือง



อำนาจหน้าที่ตามแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2542 กำหนดให้ อบต.มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตามมาตรา 16 ดังนี้

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
2. การจัดให้มี และบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
3. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
4. การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่น ๆ
5. การสาธารณสุข
6. การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
7. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
8. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
9. การจัดการศึกษา
10. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
11. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
12. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
13. การจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
14. การส่งเสริมกีฬา
15. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
16. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
17. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
18. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
19. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
20. การจัดให้มี และควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
21. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
22. การจัดให้มี และควบคุมการฆ่าสัตว์
23. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ
24. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
25. การผังเมือง
26. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร
27. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
28. การควบคุมอาคาร
29. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
30. การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
31. กิจอื่นใด ที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด





สำนักงานปลัด



สารจาก หัวหน้างานสำนักปลัด



สวัสดีครับ พ่อแม่พี่น้องชาวตำบลไรโคกและผู้อ่านวารสารสัมพันธ์ อบต.ไรโคกทุกท่าน การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดในปีงบประมาณที่ผ่านมา ประสบความสำเร็จได้ด้วยความร่วมมือ ร่วมใจของพี่น้องประชาชน ชุมชน ผู้นำชุมชน ส่วนราชการ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ทำให้การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดมีประสิทธิภาพสร้างประสิทธิผลแก่พี่น้องประชาชน ก่อประโยชน์แก่ตำบลไรโคก ปัญหาและข้อเสนอของประชาชนได้รับการแก้ไขและตอบสนองตามความต้องการ สามารถใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินได้อย่างคุ้มค่า

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายปฏิบัติงานด้วยความสามัคคี เคารพเสียงส่วนใหญ่และนึกถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบต่อผลสำเร็จและผลกระทบที่เกิดขึ้น ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและเต็มใจให้บริการประชาชน พัฒนาตำบลไรโคกให้เจริญก้าวหน้า และส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตอบสนองนโยบายของผู้บริหาร ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ อำนาจหน้าที่และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงาน สร้างตำบลไรโคกให้เข้มแข็งและเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนต่อไป

ประมวลภาพ
กิจกรรม
สำนักงานปลัด
Roihoke Subdistrict Administrative Organization Phetchaburi





ประเวศภาพ
กิจกรรม
สำนักงานปลัด
Roikoke Subdistrict Administrative Organization Phetchaburi
 บ้านผู้ยากไร้ ▶



▲ มอบวัคซีนปากเท้าเปื่อยวัวแพะ

▲ 5 ธันวาคม วันพ่อแห่งชาติ



▲ 28 กรกฎาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

▲ 23 ตุลาคม วันปิยมหาราช



▲ ครอบครัวอบอุ่น

▲ โครงการจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานตำบล



▲ โครงการมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม อบต.



▲ ประกาศ ม.3 ก่อตั้งสวาย



▲ ประชาคมตำบล



▲ ประชาคมจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน



▲ พบผู้ว่ามอบเงินและสิ่งของช่วยเหลือน้ำท่วม



▲ ศูนย์เฉพาะกิจป้องกันอุบัติเหตุ-อุบัติเหตุภัยทางถนน



▲ ประกาศ ม.5 ก่อตั้งสวายด้วยมือเรา



▲ ปลูกดอกดาวเรืองถวายพ่อ



▲ ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ



▲ ส่งเสริมพัฒนากลุ่มสตรี



ประเภทภาพ
กิจกรรม
สำนักงานปลัด
 Ratchaburi Subdistrict Administrative Organization Phetchaburi

ป้องกันการทุจริต ▶



▲ วันธงชาติไทย



▲ 12 สิงหาคม วันแม่แห่งชาติ



▲ สวดพระอภิธรรม

เพื่อน้อมเกล้าฯ น้อมกระหม่อมถวายในหลวง ร.9



▲ ให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสารของราชการ



◀ อบต. ร่วม
เปิดฝาย ม.6



▲ อบรมให้ความรู้พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

เด็กจมน้ำ มหันตภัยใกล้ตัวที่ป้องกันได้

1. แหล่งน้ำอันตราย ต้องทำรั้วกั้น และป้ายเตือนให้ชัดเจน
2. อย่าปล่อยให้เด็กเล่นน้ำตามลำพัง
3. บ้านที่มีเด็กเล็ก ต้องปิดกั้นประตูที่มีน้ำขัง เช่น โถง กระจ่าง
4. อย่าหยอกล้อกันริมสระ ไม่แกล้งผลักกัน
5. ฝึกฝนให้เด็กรู้จักว่ายน้ำและเอาตัวรอดในกรณีฉุกเฉิน

สุขภาพดี เริ่มต้นที่นี่

สกร.4 ราชบุรี กรมควบคุมโรค DDC