



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก

ที่ ๔๗๖/๒๕๖๓

เรื่อง การอนุมัติเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/วต๑๘๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้แจ้งขอเชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครู ปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบActive Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function:EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติด จังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครูปฐมวัย ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ตามแนวทางการจัดกิจกรรมของ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบActive Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function:EF) ตลอดจนสามารถบันทึกข้อมูล การรายงานผลการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด(ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเป็นระบบด้วยความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ขออนุมัติให้พนักงานส่วนตำบล นางสาวชุตติกาญจน์ ดังสทั้น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครู ปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบActive Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า(Executive Function:EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติด จังหวัด (ระบบ NISPA)ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐ (แก้ไข เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .๒๕๕๗

ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นายสมิง คงประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก

ที่ ๕๙๙/๒๕๖๓

เรื่อง การอนุมัติเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือศูนย์อนามัยที่ ๕ ที่ พบ ๐๐๓๒.๐๐๖ / ๔๑๒๔ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้แจ้งขอเชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมประชุมขับเคลื่อนและถอดบทเรียนความสำเร็จการดำเนินงานมหัศจรรย์ ๑๐๐๐ วันแรกของชีวิต เขตสุขภาพที่ ๕ ปี ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมหัวหินแกรนด์ แอนด์ พลาซ่า จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเด็กไทยให้มีสุขภาพแข็งแรง เจริญเติบโตเต็มศักยภาพ พัฒนาการสมวัย เช่าวปัญญาดี ปราศจากโรคเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ในศตวรรษที่ ๒๑ ตามแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี โดยขับเคลื่อนให้ชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐเครือข่าย เกิดการบูรณาร่วมกันร่วมลงทุนและเป็นเจ้าของในการดูแลหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตรและเด็กอายุ ๐ - ๒ ปี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ขออนุมัติให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ราย นางสาวชุตติกาญจน์ ดังสท้าน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมขับเคลื่อนและถอดบทเรียน ความสำเร็จการดำเนินงานมหัศจรรย์ ๑๐๐๐ วันแรกของชีวิต เขตสุขภาพที่ ๕ ปี ๒๕๖๔ โดยมีสิทธิเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปและกลับ ค่าพาหนะ (รถประจำทาง) และค่าที่พักจากศูนย์อนามัยที่ ๕

ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....
(นายสมิง คงประเสริฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก

ที่ ๔๓๖/๒๕๖๓

เรื่อง การอนุมัติเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๘๕๕ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ แจ้งขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐได้อย่างถูกต้อง เพื่อส่งให้กับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินรับรองภายในระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนเพื่อให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่อง ครบถ้วน เพื่อติดตามการบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ได้พิจารณาผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงานโครงการอบรมสัมมนา ดังกล่าวในครั้ง นี้ จึงได้อนุมัติให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นางโกสุม วงศ์ทองดี ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
๒. นางสาวชุตติกาญจน์ ดังสท้อน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม
๓. นางสาวสิริภัทรสร เรืองศิลป์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๔. นางสาวอรนุช จีระวงศ์พานิช ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๕. นางสาวสุธาสินี พูลพัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๓๕ ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นายสมิง คงประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก

ที่ ๔๒๑/๒๕๖๓

เรื่อง การอนุมัติเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ อว ๖๔.๒.๗๕/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ด้วยศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้จัดดำเนินการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสำรวจข้อมูลและจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และแบบรายงานต่างๆ (ภ.ด.ส.๔,๑-๒,๗-๘) ตามพระราชบัญญัติภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมที่มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการจัดเก็บภาษี มีเครื่องมือที่ช่วยในการสำรวจข้อมูลภาคสนามได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว และสามารถจัดทำบัญชี รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๓๐ ได้ถูกต้องตามลำดับและขั้นตอน อีกทั้งสามารถออกรายงาน แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ด.ส.๓) และแบบรายงานต่างๆ (ภ.ด.ส.๔,๑-๒,๗-๘) ได้ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ขออนุมัติให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ราย นางสาวอรนุช จีระวงศ์พานิช ตำแหน่งนักวิชาจัดเก็บรายได้ชำนาญการ สังกัดกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสำรวจข้อมูล และจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และแบบรายงานต่างๆ (ภ.ด.ส.๔,๑-๒,๗-๘) ตามพระราชบัญญัติภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒” ในวันที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมฟูราม่าเอ็กซ์คลูซีฟ (ชะอำ) จังหวัดเพชรบุรี โดยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปและกลับ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ จากต้นสังกัด ได้ตามสิทธิ ตามที่ระเบียบกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นายสมิง คงประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก