

กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่โคก

TREASURY

RAIKOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



นางโกสุม วงศ์ทองดี
นักวิชาการคลังชำนาญการ
รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

สวัสดิ์ศ๊ะ วารสารประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่โคก ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทางกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไร่โคก ขอประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ ค่าภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ค่าภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ

รายละเอียดการชำระภาษี

☞ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ผู้เสียภาษี คือ ผู้เป็นเจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เจ้าของห้องชุด ผู้ครอบครองทรัพย์สินหรือผู้ทำประโยชน์ในทรัพย์สินของรัฐ

- ☑ ประกาศแบบบัญชีรายชื่อ (ภ.ด.ส.3) ภายในเดือน มกราคม 2568
- ☑ ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ (ภ.ด.ส.1) ก่อนวันที่ 1 เมษายน 2568
- ☑ แจ้งการประเมินภาษี (ภ.ด.ส.6, ภ.ด.ส.7) ภายในเดือน เมษายน 2568
- ☑ ชำระภาษีตามแบบแจ้งประเมิน ภายในเดือน มิถุนายน 2568

☞ ภาษีป้าย

ผู้เสียภาษี คือ ผู้เป็นเจ้าของป้าย และผู้ครอบครองป้าย

- ☑ ยื่นแบบและชำระภาษีป้าย ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม 2568
- ☑ ชำระภาษีป้าย ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งประเมิน

☞ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

- ☑ ยื่นคำขอต่อใบอนุญาต ก่อนใบอนุญาตจะหมดอายุ 30 วัน
- ☑ ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

☞ ติดต่อชำระที่

งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไร่โคก โทร. 032-473720



ประมวลภาพกิจกรรม
กองคลัง



กองคลัง จัดโครงการ

ประชาสัมพันธ์และจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่

เพื่ออำนวยความสะดวกและเร่งรัดการจ่ายภาษีเชิงรุก

RAIKOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

รายจ่ายประจำปี

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567

RAIKOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

องค์การบริหารส่วนตำบลไรโคก ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2564 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567 ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 รวมทั้งสิ้น 225 โครงการ งบประมาณ 21,766,200 บาท สามารถจำแนกได้ตามยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 1		
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน		
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	21	6,173,200
1.2 แผนงานการเกษตร	1	496,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1	22	6,669,200
ยุทธศาสตร์ที่ 2		
การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต		
2.1 แผนงานการศึกษา	19	755,000
2.2 แผนงานสาธารณสุข	19	620,000
2.3 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	5	890,000
2.4 แผนงานการเกษตร	1	100,000
2.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์	3	250,000
2.6 แผนงานเคหะและชุมชน	2	101,000
2.7 แผนงานนบกลาง	4	6,120,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2	53	8,836,000
ยุทธศาสตร์ที่ 3		
การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย		
3.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	14	1,303,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 3	14	1,303,000
ยุทธศาสตร์ที่ 4		
การพัฒนาการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม เศรษฐกิจพอเพียง และการท่องเที่ยว		
4.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	9	525,000
4.2 แผนงานการเกษตร	1	5,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4	10	530,000
ยุทธศาสตร์ที่ 5		
การพัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
5.1 แผนงานเคหะและชุมชน	13	68,000

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
5.2 แผนงานการเกษตร	5	5,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 5	18	73,000
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		
6.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	12	630,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 6	12	630,000
ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน		
7.1 แผนงานบริหารทั่วไป	67	2,475,000
7.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	23	493,000
7.3 แผนงานงบกลาง	6	757,000
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7	96	3,725,000
รวมทั้งสิ้น	225	21,766,200

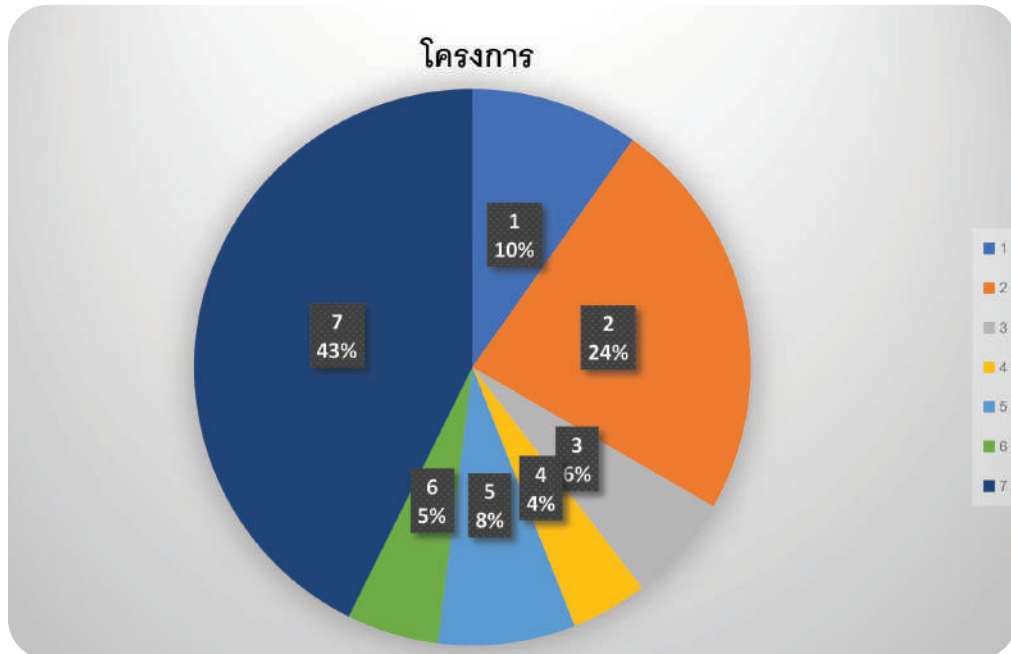
RAIKOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



แผนภูมิที่ 1 แสดงโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จำแนกตามยุทธศาสตร์

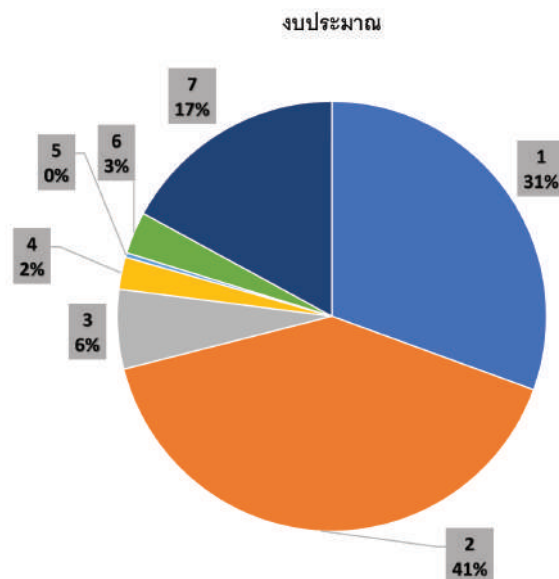
ยุทธศาสตร์ที่ 1	22 โครงการ	ยุทธศาสตร์ที่ 2	53 โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 3	14 โครงการ	ยุทธศาสตร์ที่ 4	10 โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 5	18 โครงการ	ยุทธศาสตร์ที่ 6	12 โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 7	96 โครงการ		



แผนภูมิที่ 2 แสดงจำนวนงบประมาณที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จำแนกตามยุทธศาสตร์

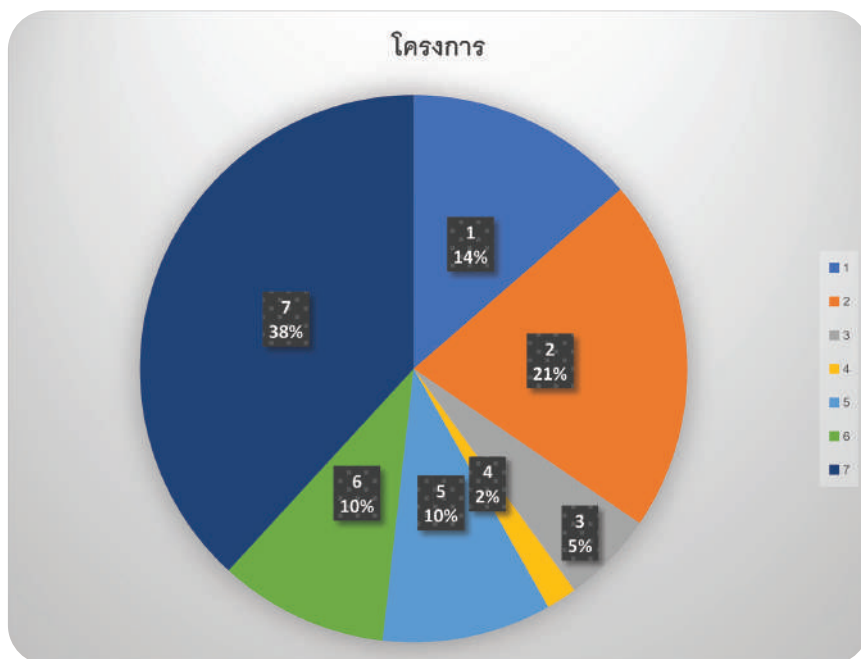
ยุทธศาสตร์ที่ 1	6,669,200 บาท	ยุทธศาสตร์ที่ 2	8,836,000 บาท
ยุทธศาสตร์ที่ 3	1,303,000 บาท	ยุทธศาสตร์ที่ 4	53,000 บาท
ยุทธศาสตร์ที่ 5	73,000 บาท	ยุทธศาสตร์ที่ 6	630,000 บาท
ยุทธศาสตร์ที่ 7	3,725,000 บาท		



แผนภูมิที่ 1 แสดงจำนวนโครงการที่บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จำแนกตามยุทธศาสตร์

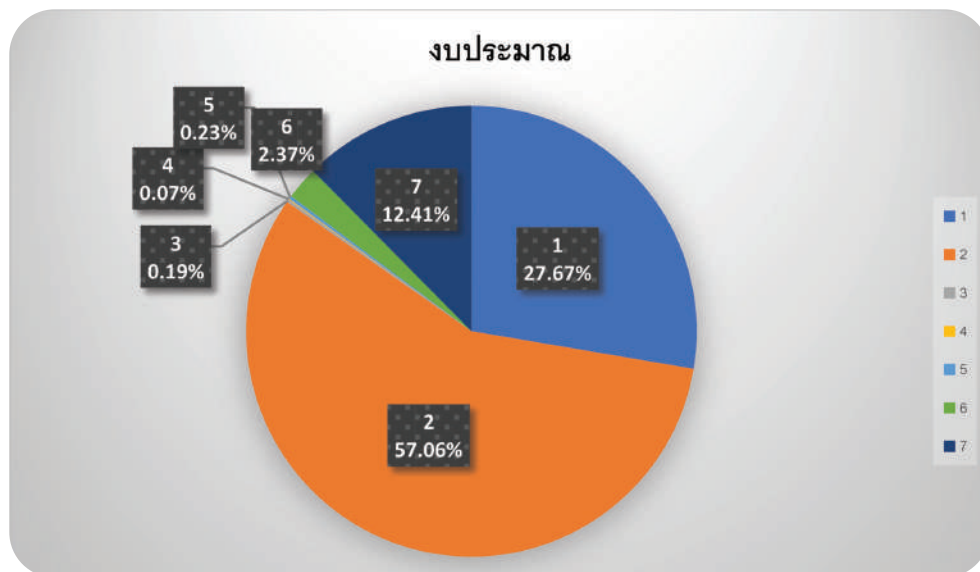
ยุทธศาสตร์ที่ 1	15 โครงการ	ยุทธศาสตร์ที่ 2	23 โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 3	6 โครงการ	ยุทธศาสตร์ที่ 4	2 โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 5	11 โครงการ	ยุทธศาสตร์ที่ 6	11 โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ 7	42 โครงการ		



แผนภูมิที่ 2 แสดงจำนวนงบประมาณที่บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1	4,027,400 บาท	ยุทธศาสตร์ที่ 2	8,304,650 บาท
ยุทธศาสตร์ที่ 3	28,000 บาท	ยุทธศาสตร์ที่ 4	10,000 บาท
ยุทธศาสตร์ที่ 5	34,000 บาท	ยุทธศาสตร์ที่ 6	345,000 บาท
ยุทธศาสตร์ที่ 7	1,805,891 บาท		





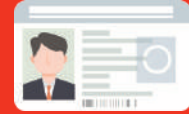
ธุรกิจที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์



1. การทำโรงสีข้าวและการทำโรงเลื่อยที่ใช้เครื่องจักร
2. การขายสินค้ารวมทั้งสิ้นในวันหนึ่งเป็นเงิน ตั้งแต่ 20 บาท ขึ้นไป หรือมีสินค้าดังกล่าวไว้เพื่อขาย มีค่ารวมทั้งสิ้นเป็นเงินตั้งแต่ 500 บาท ขึ้นไป
3. การเป็นนายหน้าหรือตัวแทนค้าต่าง ซึ่งทำการเกี่ยวกับสินค้า มีค่ารวมทั้งสิ้นเป็นเงินตั้งแต่ 20 บาทขึ้นไป
4. การประกอบหัตถกรรมหรืออุตสาหกรรมและขายสินค้าที่ผลิตได้
5. การขนส่งทางทะเล การขนส่งโดยเรือกลไฟ หรือเรือยนต์ประจำทาง การขนส่งโดยรถไฟ การขนส่งโดยรถราง การขนส่งโดยรถยนต์ประจำทาง การขายทอดตลาด การรับซื้อขายที่ดิน การให้กู้ยืมเงิน การรับแลกเปลี่ยน หรือซื้อขายเงินตราต่างประเทศ การซื้อหรือขายตั๋วเงิน การธนาคาร การประกันภัย การทำโรงรับจำนำ และการทำโรงแรม
6. การขาย การผลิตหรือให้เช่าแผ่นซีดี แถบบันทึกวีดิทัศน์ แผ่นซีดีทัศน์ ดีวีดีหรือแผ่นวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง
7. ขายอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี
8. การซื้อขายสินค้าหรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
9. การบริการอินเทอร์เน็ต
10. การให้เช่าพื้นที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
11. การบริการเป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
12. การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้อินเทอร์เน็ต
13. การให้บริการฟังเพลงและร้องเพลงโดยคาราโอเกะ
14. การให้บริการเครื่องเล่นเกม
15. การให้บริการตู้เพลง
16. โรงงานแปรรูปภาพ แกะสลัก และการทำหัตถกรรมจากงาช้าง การค้าปลีก การค้าส่งงาช้าง และผลิตภัณฑ์จากงาช้าง



เอกสารที่ใช้ยื่นจดทะเบียนพาณิชย์



- แบบทะเบียนพาณิชย์
 - สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ (กรณีมอบอำนาจให้จดทะเบียน)
 - กรณีผู้ประกอบพาณิชย์กิจเป็นเจ้าบ้านให้แสดงทะเบียนบ้านต่อหน้านายทะเบียน เว้นแต่มีได้เป็นเจ้าของบ้านต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
 - (1) หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และเอกสารสิทธิของผู้ให้ความยินยอมหรือ
 - (2) สำเนาสัญญาเช่าสถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และเอกสารสิทธิของผู้ให้เช่า
 - แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพาณิชย์กิจและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป
 - หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- * กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญแบบหนังสือหรือสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญ, นิติบุคคลแบบหนังสือรับรอง
- ** จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง/เลิก ดูรายละเอียดและ download เอกสารได้ที่ dbdregcom.dbd.go.th



ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์



บุคคลธรรมดา
กิจการเจ้าของคนเดียว



นิติบุคคล



อื่น ๆ (ห้างหุ้นส่วนสามัญ/
คณะบุคคล/กิจการร่วมค้า/
นิติบุคคลต่างประเทศ)

* ธุรกิจที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์เป็นไปตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง ให้ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจต้องจดทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2553

- ต้องขอจดทะเบียนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เริ่มประกอบการเปลี่ยนแปลง เลิก
- ต้องแสดงในทะเบียนพาณิชย์ไว้ ณ สำนักงานแห่งใหญ่ที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย
- ต้องจัดให้มีป้ายชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจไว้ที่หน้าสำนักงานแห่งใหญ่ และสาขา เป็นต้น

ขั้นตอนการจดทะเบียนพาณิชย์



อัตราค่าธรรมเนียม

- จดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ 50 บาท
- จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง ครั้งละ 20 บาท
- จดทะเบียนเลิก 20 บาท
- ขอให้ออกใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับละ 30 บาท
- ขอตรวจดูเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่ง ครั้งละ 20 บาท
- ขอคัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารเกี่ยวกับคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่ง ฉบับละ 30 บาท

สถานที่ยื่นจดทะเบียนพาณิชย์

กรุงเทพมหานคร

- สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร 50 เขต หรือ
- สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ภูมิภาค

- เทศบาล
- เมืองพัทยา
- องค์การบริหารส่วนตำบล



ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ใดให้ยื่นจดทะเบียน ณ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ในท้องที่นั้น

บทกำหนดโทษ

- ประกอบพาณิชย์กิจโดยไม่จดทะเบียนพาณิชย์ ภายใน 30 วัน แสดงรายการเท็จ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2,000 บาท กรณีไม่จดทะเบียนพาณิชย์อันเป็นความผิดเนื่อง ปรับอีกวันละไม่เกิน 100 บาท
- ใบทะเบียนพาณิชย์สูญหาย แต่ไม่ยื่นคำร้องขอใบแทนภายใน 30 วัน หรือไม่แสดงใบทะเบียนพาณิชย์ไว้ที่สำนักงานให้เห็นได้ง่าย มีความผิดปรับไม่เกิน 200 บาท และในกรณีเป็นความผิดเนื่องปรับอีกวันละไม่เกิน 20 บาท
- ผู้ประกอบพาณิชย์กิจที่ถูกสั่งถอนใบทะเบียนพาณิชย์แล้วยังฝ่าฝืนประกอบพาณิชย์กิจต่อไป มีความผิดต้องระวางโทษ ปรับไม่เกิน 10,000 บาท หรือจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือทั้งปรับทั้งจำคุก



TECHNICIAN DIVISION
RAIKOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



สารจาก กองช่าง

RAIKOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



นายกฤษฎศักดิ์ ทองเทศ

ผู้อำนวยการกองช่าง

สวัสดิ์พี่น้องประชาชนในเขตความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลไรโคกทุกท่าน กองช่างเป็นหน่วยงานที่ให้บริการประชาชนในหลากหลายด้าน เช่น อาคาร ถนน สะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง น้ำประปา และสาธารณูปโภคอื่น ๆ พร้อมให้บริการประชาชนในด้านการศึกษา แนะนำออกแบบ วางโครงการก่อสร้าง การขออนุญาตปลูกสร้าง ต่อเติม เปลี่ยนแปลงอาคาร และรับผิดชอบงานสวนสาธารณะ งานไฟฟ้า งานบำบัดน้ำเสีย งานซ่อมบำรุงเครื่องจักร ฯลฯ

สำหรับในปี 2568 ยังมีสาระน่ารู้ที่น่าสนใจและเป็นสิ่งที่ใกล้ตัวที่พี่น้องประชาชนทุกท่านควรทราบและศึกษาไว้ เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 แทนกฎหมายภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. 2475 และภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. 2508 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการกระจายอำนาจไปสู่ท้องถิ่น ช่วยลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ซึ่งเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันทั้งกองช่างและกองคลัง ประชาชนที่ต้องเสียภาษี ได้แก่ ผู้ที่มีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ผู้ที่มีที่ดินรกร้างว่างเปล่าไม่ได้ใช้ประโยชน์ ที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกรณีเป็นนิติบุคคล ซึ่งอัตราภาษีใหม่จะเริ่มใช้วันที่ 4 มิถุนายน 2564 นี้ครับ ศึกษาสาระสำคัญของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มเติมได้ที่ cba/mr/mr64-70.pdf

สำหรับสารจากกองช่างในครั้งนี้ จะประชาสัมพันธ์ความรู้กับพี่น้องประชาชนในเรื่อง การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ติดตามสาระดี ๆ จากกองช่างได้ใหม่ครับ ในสารจากกองช่างฉบับหน้า สวัสดิ์ครับ



หลักฐานที่นำไปแสดง (กรณีที่ดินเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง) ประกอบด้วย

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการก่อสร้าง จำนวน 1 ชุด
4. แบบแปลน ผังบริเวณและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน 4 ชุด ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.1 รายการประกอบแบบแปลน	4.2 แผนที่สังเขป
4.3 รูปแปลนพื้น	4.4 รูปด้าน 4 ด้าน
4.5 รูปตัด 2 ด้าน	4.6 รูปโครงหลังคา
4.7 รูปแปลนคาน, คานคอดิน, ฐานราก	4.8 รูปขยายส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้าง (คาน, เสา, ฐานราก)
4.9 รูปแปลนไฟฟ้า, สุขาภิบาล	4.10 รายการคำนวณ (กรณีเป็นอาคาร 2 ชั้นขึ้นไป)
5. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน (กรณีเจ้าของอาคารไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดินที่อาคารนั้นตั้งอยู่)
6. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน (กรณีที่ดินอาคารก่อสร้างชิดเขตที่ดิน น้อยกว่า 50 ซม.)

การขุดดิน

ผู้ใดประสงค์จะทำการขุดดินโดยมีความลึกจากระดับพื้นดินเกินสามเมตรหรือมีพื้นที่ปากบ่อดินเกินหนึ่งหมื่นตารางเมตร หรือมีความลึกหรือพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ให้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด โดยยื่นเอกสารแจ้งข้อมูลได้ที่กองช่าง (10,000 ตารางเมตร เท่ากับ 6 ไร่ 1 งาน)

การถมดิน

ผู้ใดประสงค์จะทำการถมดินโดยมีความสูงของเนินดินเกินกว่าระดับที่ดินต่างเจ้าของที่อยู่ข้างเคียง และมีพื้นที่ของเนินดินไม่เกินสองพันตารางเมตร หรือมีพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด ต้องจัดให้มีการระบายน้ำเพียงพอที่จะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่เจ้าของที่ดินที่อยู่ข้างเคียงหรือบุคคลอื่น

พื้นที่ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่เกินสองพันตารางเมตร

การถมดินที่มีพื้นที่เกินสองพันตารางเมตร หรือพื้นที่เกินกว่าที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดตามวรรคหนึ่ง นอกจากจะจัดให้มีการระบายน้ำตามวรรคหนึ่งต้องแจ้งการถมดินนั้นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด (2,000 ตารางเมตร เท่ากับ 1 ไร่ 1 งาน)

**โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ต่อจากงองเตม สายคลองชลประทาน
หน้าบ้านนายแจ่ม จันทรแก้ว เชื่อมต่อสายดอนพ้อปุ หมู่ที่ 1**



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายบ้านนางประทีป ชาวสนิก หมู่ที่ 5



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายบ้านนางวิเชียร ทองมาก หมู่ที่ 6



โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายบ้านนางสาวประดับ
ชาวไทยกับนายแดง ชาวไทย หมู่ที่ 6



RAIKOHE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายบ้านนายธนบุรณ์ ใจบุญ หมู่ที่ 6



RAIKOHE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



RAIKOHE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



โครงการก่อสร้างท่อลอด หมู่ที่ 6

โครงการก่อสร้างเทพื้น ค.ส.ล.พร้อมทำรั้ว ศาลพ่อปู่สร้อยทอง คุณพ่อหอมทอง หมู่ที่ 2



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสายบ้านนางเอี่ยมพร ถึง สามแยกข้าง อบต. หมู่ที่ 3



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสายบ้านนายสำรองถึงบ้านนายณรงค์ หมู่ที่ 3

โครงการขุดลอกหลุมยืม จากบ้านครูพล หมู่ที่ 4 - สุดเขตตำบลไร่โลก หมู่ที่ 1



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PETCHABURI

โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ระบบประปาตำบลไร่โลก



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PETCHABURI

โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม (ศาลาแดง) หมู่ที่ 4



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PETCHABURI

โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสาย บ้านนายสะอาด กลัดเข็มทอง หมู่ที่ 6



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PETCHABURI

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

RAIHOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

สวัสดีค่ะผู้อ่านทุกท่าน ยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มาพบกัน กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษา บริการส่งเสริมการศึกษา การเผยแพร่การศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม ของประชาชน ส่งเสริมทำนุบำรุงและรักษาไว้ซึ่งศิลปประเพณี ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี ของท้องถิ่น วัฒนธรรมด้านภาษา การดำเนินชีวิตส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา การส่งเสริม และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว สำหรับปีนี้ในส่วนของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้มีการดำเนินการจัดทำโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ทั้งงานการศึกษา งานประเพณีวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ ซึ่งการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของกองการศึกษาฯ สำเร็จลุล่วง ไปด้วยดีทุกโครงการ โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน และผู้ปกครอง จึงขอขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

สุดท้ายนี้ขอคุณพระศรีรัตนตรัย จงดลบันดาลพรให้ผู้อ่านทุกท่านจงมีแต่ความสุข สมหวัง มั่งมีทรัพย์สิ้นมหาศาล มีความเจริญรุ่งเรืองในชีวิตตลอดไป

นางสาวณัฐยา บัวงาม

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



WWW.RAIHOKE-SAO.GO.TH



ประมวลภาพกิจกรรม
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



โครงการงานประเพณีทำบุญกลางบ้าน
หมู่ 3, 4, 5 อบต.ไร่โกด



RAIHOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



RAIKHOE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาตำบลไร่โคก



RAIKHOE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



RAIKOHE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง



RAIHOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์



RAIHOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



RAIHOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PETCHABURI

RAIHOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PETCHABURI





RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

โครงการเสริมสร้างความรู้ผู้ปกครอง



RAIHOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน ตำบลไร่โคก



RAIHOKE SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



1 อำเภอ 1 กิจกรรมเสริมทักษะชีวิตใหม่เยาวชนไทยสร้างอาหารเป็น
คน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาห้าฝู



RAIKOHE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



โครงการรณรงค์การลดขยะในชุมชน (โดยสภาเด็กและอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกตำบลไร่โลก)



RAIKOHE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI

▶ ประเพณีทำบุญลานรับขวัญแม่โพสพ

RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI



▶ จัดกิจกรรมเนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย 28 กันยายน (Thai National Flag Day)



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PHETCHABURI





OPPO A57



RAIKOKE SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION PETCHABURI



OPPO A57



OPPO A57

